

Рассмотрено на педагогическом
совете (протокол № 1
от 30.08.2011г.)

«Утверждаю»
Директор школы Л.Г.Попова
Приказ № 56/1 от 14.10.2011 г.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа с.Шевнино
Уржумского района Кировской области**

Положение о внеурочной деятельности

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. Положение действует на основании Приказа № 373 Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письма от 12 мая 2011 г. N 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

2. Согласно Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования внеурочная деятельность входит в часть, формируемую участниками образовательного процесса, и является неотъемлемой частью образовательного процесса.

3. Общеобразовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

4. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. На внеурочную деятельность в учебном плане на каждый класс отводится до 340 часов.

6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не включается в расчёт допустимой (максимальной) обязательной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений области в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.

2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся и направленных на развитие детей.

3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

4. Внеурочная деятельность ориентирована на достижение следующих групп задач:

Образовательных - обеспечить каждому учащемуся возможность удовлетворения своих познавательных потребностей, а также получения подготовки в интересующем его направлении внеучебной деятельности;

Воспитательных - влиять на развитие социально значимых качеств личности школьника, способствовать формированию у него коммуникативных навыков, воспитывать ответственность, коллективизм и патриотизм;

Социально- адаптивных - дать учащимся социально значимый опыт взаимодействия, обеспечить каждому ситуацию успеха и активного самоутверждения социально- одобряемыми способами;

Развивающая - развивать разнообразные способности учащихся.

А также:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Работа по внеучебной деятельности строится на принципах:

- природосообразности;
- гуманизма;
- демократии;
- творческого развития личности;
- свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности;
- дифференциация образования с учетом реальных возможностей обучающихся.

2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- социальное

3. Возможные формы организации внеурочной деятельности:

- Кружки,
- Секции,

- Проекты,
- Конкурсы,
- Викторины,
- Познавательные игры,
- Экскурсии,
- Олимпиады,
- Соревнования,
- Общественно-полезная практика,
- Факультативы,
- Круглые столы,
- Конференции,
- Диспуты,
- Интеллектуальные клубы,
- Библиотечные вечера, и др.

4. Виды деятельности:

- игровая,
- познавательная,
- проблемно-ценностное общение,
- досугово-развлекательная,
- художественное творчество,
- социальное творчество,
- трудовая,
- спортивно-оздоровительная,
- туристско-краеведческая

5. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются директором ОУ. Возможно использование авторских программ.

Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов по конкретным направлениям внеурочной деятельности;

- индивидуальные.

Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка;

- тематическое планирование (по годам обучения);

- планируемые результаты;

6. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта и других организаций. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

7. Для развития потенциала одарённых и талантливых детей могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы, в рамках которых формируются индивидуальные учебные программы (содержание дисциплин, курсов, модулей, темп и формы образования). Может быть организовано дистанционное образование.

8. Расписание внеурочной деятельности составляется с учётом пребывания обучающихся в образовательном учреждении до 15.30 часов.

9. Между учебными занятиями и внеурочной деятельностью устанавливается перерыв не менее 40 минут.

10. Контроль за организацией внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

IV. УЧЕТ ВНЕУРОЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся являются электронные презентации, фотоальбом и др.

2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;

- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности;

- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося

V. КОНТРОЛЬ ЗА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

1. Контроль за работой внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по УВР.
2. Заместитель директора по УВР проверяют проведение занятий согласно расписанию, состояние журнала учёта работы руководителя группы, учёт посещаемости согласно плану ВШК.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в ОУ, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.